

СТАТУТ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА УНИВЕРЗИТЕТА У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ

I Основне одредбе

Члан 1.

Овим Статутом се уређује састав, организација, начин избора, права и дужности чланова, надлежности, начин рад и финансирање Студентског парламента Универзитета у Источном Сарајеву.

Члан 2.

(1) Студентско представничко тијело Универзитета у Источном Сарајеву дјелује под називом Студентски парламент Универзитета у Источном Сарајеву. Скраћени назив је СПУИС.

(2) Студентски парламент је орган преко којег студенти остварују своја права и штите своје интересе на Универзитету.

(3) Статус Студентског парламента у оквиру Универзитета дефинисан је Законом о високом образовању (у даљем тексту Закон) и Статутом Универзитета.

Члан 3.

(1) Рад Студентског парламента је јаван.

(2) Члановима студентског парламента загарантована је слобода мишљења и изражавања, изузев у случајевима прописаним у члану 4.

Члан 4.

Студентски парламент Универзитета у Источном Сарајеву је ванстраначка организација, која не подржава, нити пропагира ниједну политичку партију, идеју, правац, те с тим у вези члановима СПУИС-а није дозвољено да заступају политичке идеје у име СПУИС-а.

Члан 5.

(1) Студентски парламент има печат Универзитета за овјеру свих аката које доноси.

(2) Печат има исти изглед као печат Универзитета допуњен називом Студентски парламент.

II Састав и организација Студентског парламента

Члан 6.

(1) Студентски парламент чине студентски представници са свих организационих јединица факултета/Академије умјетности Универзитета у Источном Сарајеву који су изабрани непосредно, тајним гласањем, на период од једне године.

(2) Број чланова парламента представља збир представника организационих јединица добијених по критеријуму:

- а) из ОЈ до 1000 студената бирају се два представника;
- б) из ОЈ преко 1000 студената бирају се три представника

Члан 7.

(1) Студентски парламент има предсједника, два потпредсједника, генералног секретара и студента проректора.

(2) Предсједник, два потпредсједника, предсједници комисија, генерални секретар и студент проректор чине Предсједништво Студентског парламента.

а) Чланови Предсједништва имају право на новчану накнаду за свој рад, коју им надокнађује Ректорат Универзитета у складу са Правилником о платама и накнадама запослених на Универзитету.

(3) Студентски парламент може основати комисије и друга тијела за обављање послова из своје надлежности.

(4) Рад комисија се дефинише посебним правилником о раду комисија.

Члан 8.

(1) Предсједништво спроводи општа акта и одлуке Студентског парламента између његове двије сједнице.

(2) Радом Предсједништва руководи предсједник Студентског парламента.

Члан 9.

(1) Предсједник Студентског парламента се бира на конститутивној сједници Студентског парламента из реда његових чланова.

(2) Одлуку о избору и разрјешењу предсједника Студентског парламента доноси двотрећинска већина од укупног броја чланова јавним гласањем, а изузетно се може одлучити да гласање буде тајно.

Члан 10.

(1) Предсједник Студентског парламента Универзитета:

- а) организује, сазива и руководи сједницама студентског парламента;
- б) заступа и представља Студентски парламент ван Универзитета;
- в) потписује акте који доноси студентски парламент и стара се о њиховом спровођењу;
- г) руководи радом Предсједништва Студентског парламента;
- д) подноси извјештај о раду Студентског парламента;
- ђ) обавља и друге послове утврђене општим актима Универзитета и овим Статутом.

Члан 11.

(1) Два потпредсједника Студентског парламента се бирају на конститутивној сједници Студентског парламента из реда његових чланова.

(2) Одлуку о избору и разрјешењу потпредсједника Студентског парламента доноси двотрећинска већина од укупног броја чланова јавним гласањем, а изузетно се може одлучити да гласање буде тајно.

Члан 12.

Потпредсједници Студентског парламента Универзитета:

- а) организују и воде послове у одређеним областима за које их предсједник овласти;
- б) учествују у раду Предсједништва Студентског парламента;
- в) у случају потребе првоименовани потпредсједник замјењује предсједника.

Члан 13.

(1) Предсједнику, односно потпредсједницима може престати мандат прије истека времена на које је изабран: на лични захтјев, губитком пословне способности или разрјешењем.

(2) Предсједник, односно потпредсједници Студентског парламента могу бити разрјешени мандата ако:

- а) не испуњавају дужности председника, односно потпредседника;
- б) крше одредбе Статута Универзитета, Правила студирања матичног факултета/Академије умјетности или овог Статута и других општих аката Студентског парламента;
- в) злоупотребе положај председника или потпредседника.

(3) Поступак за разрјешење председника, односно потпредседника Студентског парламента може покренути најмање једна трећина његових чланова подношењем писменог захтјева.

(4) Захтјев из става 3. овог члана мора садржати и одговарајуће детаљно образложење;

(5) Разрјешење председника Студентског парламента се врши одлуком двотрећинске већине од укупног броја чланова, јавним гласањем – прозивком.

(6) Престанак мандата код губљења пословне способности подлијеже општим правилима која прописују губитак ове способности.

Члан 14.

(1) Председника Комисије предлаже и бира Студентски парламент из својих редова.

(2) Председник комисије може бити председник само једне комисије, а члан више комисија.

(3) Састав и структуру комисије предлаже Студентском парламенту председник Комисије из реда студената Универзитета у Источном Сарајеву.

(4) Комисија може да има тимове унутар комисије чије шефове именује председник Комисије.

(5) Сједницама Комисија могу присуствовати и учествовати у расправи и остали који нису чланови комисије на позив председника комисије и без права гласа у Комисији.

(6) Комисија осим председника може да има до десет чланова. Одлуке се доносе простом већином гласова.

(7) Студентски парламет својом одлуком натполовичне већине формира и укида Комисије.

(8) Поступак разрјешења председника Комисије и цијеле Комисије је исти као и поступак за разрјешење председника то јест потпредседника Студентског парламента.

Члан 15.

(1) Генерални секретар се бира на конститутивној сједници Студентског парламента из реда његових чланова.

(2) Одлуку о избору и разрјешењу Генералног секретара доноси двотрећинска већина од укупног броја чланова јавним гласањем-прозивком.

(3) Надлежности Генералног секретара су:

- а) обавља административно-техничке послове;

- б) сакупља и дистрибуише информативни материјал неопходан за рад Студентског парламента;
- в) заједно са предсједником спроводи финансијску политику организације.

Члан 16.

(1) Студент проректор се бира двотрећинском већином од укупног броја чланова парламента на конститутивној сједници Студентског парламента из реда његових чланова.

(2) Студент проректор координише рад чланова Сената и успоставља што бољу сарадњу између чланова Сената. Студент проректор присуствује сједницама Сената и по потреби сједницама ректорског колегија и сједницама декана, на којима заступа права и интересе студената и износи ставове студената ректорском колегијуму и деканима факултета/Академија умјетности.

III Надлежности Студентског парламента Универзитета

Члан 17.

(1) Студентски парламент Универзитета:

- а) бира и разрјешава предсједника, потпредсједнике, генералног секретара и студента проректора Студентског парламента Универзитета, као и предсједнике комисија;
- б) доноси општа акта о свом раду;
- в) оснива радна тијела која се баве појединим пословима из надлежности Студентског парламента Универзитета;
- г) бира и разрјешава представнике студената у органима и тијелима Универзитета у Сенат и Управни одбор и друге органе, при чему води рачуна о заступљености групација факултета, односно Струковних вијећа, а у складу са Законом, Статутом и Одлукама Универзитета;
- д) доноси годишњи план и програм активности Студентског парламента;
- ђ) доноси општи акт којим се уређује организациона и функционална повезаност Студентског парламента Универзитета са студентским организацијама у саставу Универзитета;
- е) разматра питања и спроводи активности у вези са обезбјеђењем и оцјеном квалитета наставе, реформом студијских програма, анализом ефикасности студирања, утврђивањем броја ЕЦТС бодова, унапређењем мобилности студената, подстицањем научно-истраживачког рада студената, заштитом права студената и унапређењем студентског стандарда;
- ж) стара се заједно са Ректором, Управним одбором и Сенатом о раду Универзитета и Универзитетског центра за информисање, у складу са општим актом који доноси Сенат и Управни одбор;

- з) учествује у поступку самовердновања Универзитета у складу са Статутом Универзитета;
 - и) остварује студентску међууниверзитетску и међународну размјену;
 - ј) Сенату даје приједлоге у вези са утврђивањем годишњих програма рада Универзитета у складу са Статутом Универзитета;
 - к) Усваја финансијски план и извјештај о финансијском пословању Студентског парламента Универзитета;
 - л) Усваја полугодишњи и годишњи извјештај о раду који подноси предсједник Студентског парламента Универзитета;
 - љ) обавља и друге послове, у складу са Законом, Статутом Универзитета и општим актима Универзитета и Студентског парламента.
- (2) Одлуке Студентски парламент доноси већином од укупног броја чланова јавним гласањем - прозивком.

IV Избори за Студентски парламент Универзитета

Члан 18.

- (1) Студентски парламент бирају студенти Универзитета уписани у школској години у којој се врши избор.
- (2) Изборе за Студентски парламент надгледа трочлана Изборна комисија, чије чланове бира Студентски парламент водећи рачуна о заступљености свих групација Универзитета односно струковних вијећа.
- а) Чланови Изборне комисије имају право на новчану накнаду за обављени посао.
- (3) Избор чланова Студентског парламента се врши у мају најкасније до 20. у мјесецу.
- (4) Свака високошколска јединица у саставу Универзитета чини засебну изборну јединицу. У случају постојања истуреног одјељења обавеза је организовати изборе и у просторијама одјељења гдје се изводи настава.
- (5) Избор чланова Студентског парламента се врши непосредно, тајним гласањем по факултетима, односно на Универзитету.
- (6) Бирачки списак саставља предсједавајући студентског вијећа факултета и доставља га Изборној комисији Студентског парламента, а парламент га доставља ректору.
- (7) а) Изабрани су кандидати који на изборима добију највише гласова,
б) Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, гласање се понавља између њих у року од седам дана.
- (8) Мандат чланова Студентског парламента траје годину дана, са могућношћу једног реизбора.
- (9) Члану Студентског парламента коме је престао статус студента престаје мандат даном престанка статуса.

а) Избор новог члана се обавља у року од тридесет дана од дана престанка статуса, или б) петнаест дана од дана сазнања да је статус студента престао.

V Права и дужности чланова Студентског парламента

Члан 19.

(1) Сваки члан Студентског парламента има право да активно учествује у раду Студентског парламента, да покреће иницијативе и да даје приједлоге, као и да буде потпуно и правовремено информисан о активностима Студентског парламента и његових радних тијела.

(2) Чланови Студентског парламента дужни су да активно учествују у раду Студентског парламента, као и да поштују одредбе овог Статута и општих аката, односно одлуке које доноси Студентски парламент.

(3) Чланови радних тијела Студентског парламента дужни су да присуствују сједницама радних тијела чији су чланови и да се за њих припремају.

(4) Представници Студентског парламента у органима и тијелима Универзитета дужни су да савјесно обављају повјерене дужности, проводе одлуке Студентског парламента и редовно извјештавају Студентски парламент о своме раду.

Члан 20.

(1) Сваки члан студентског парламента, представник своје организационе јединице, може организовати изборе за студентско вијеће на својој организационој јединици.

(2) Студентско вијеће организационе јединице је једино легитимно и легално тијело, односно орган факултета преко ког студенти организационе јединице остварују своја права на нивоу Универзитета.

(3) Универзитет задржава пуно право да одбије сарадњу са појединачним студентским вијећима, који контакт са Универзитетом успостављају без одобрења Предсједништва Студентског парламента; позивајући се на члан 2., став (2) овог Статута.

VI Начин рада Студентског парламента

Члан 21.

(1) Сједнице Студентског парламента могу бити редовне, ванредне и изборне.

(2) Сједницу Студентског парламента сазива предсједник, на сопствену иницијативу, Предсједништво, на приједлог већине чланова, или на приједлог једне трећине чланова Студентског парламента.

(3) У одсуству предсједника, Студентски парламент сазива потпредсједник уз овлаштење предсједника.

(4) Сједница Студентског парламента се сазива најмање два пута у семестру.

(5) Када се сједница сазива на приједлог једне трећине чланова Студентског парламента или на приједлог већине чланова Предсједништва Студентског парламента, подносилац приједлога је дужан да приложи приједлог дневног реда сједнице и одговарајуће образложење.

Члан 22.

(1) Позив за сједницу Студентског парламента садржи датум, вријеме и мјесто одржавања сједнице, приједлог дневног реда и попутни материјал.

(2) Позив за сједницу доставља се члановима Студентског парламента поштом и електронском поштом.

(3) Позив за сједницу упућује се најмање пет дана прије одржавања сједнице- телефоном и електронском поштом.

(4) Изузетно, када то ванредне околности захтјевају, позив за сједницу може бити упућен и касније, уз обавезно обавјештење члана парламента путем телефона.

Члан 23.

(1) Сједницом Студентског парламента руководи предсједник.

(2) У одсуству предсједника, сједницом руководи један од потпредсједника, а у њиховом одсуству, предсједавајући се бира простом већином гласова присутних чланова Студентског парламента под условом да постоји кворум за рад.

Члан 24.

(1) Предсједавајући отвара сједницу Студентског парламента уколико постоји кворум за рад, то јест уколико је присутно више од половине од укупног броја чланова Студентског парламента.

(2) Уколико не постоји кворум за рад о новом термину одржавања сједнице одлучује Предсједништво, а уколико то није у могућности да учини сједница се сматра одложеном за 24 часа.

(3) О одлагању одржавања сједнице чланови Студентског парламента се обавјештавају путем телефона и електронске поште.

Члан 25.

(1) По утврђивању кворума за рад и отварању сједнице, предсједавајући Студентског парламента приступа утврђивању дневног реда.

а) Предсједавајући је у обавези да у предложени дневни ред уврсти све приједлоге које му овлаштени предлагач из става 3. овог члана достави у писаној форми.

б) Након предлагања тачака дневног реда приступа се усвајању коначне верзије дневног реда.

(2) Дневни ред усваја Студентски парламент и до краја сједнице се не може мијењати.

(3) Приједлог за дневни ред може поднијети било који члан Студентског парламента, било који орган или тијело Универзитета, односно орган или тијело организационе јединице у саставу Универзитета (факултет/академија, институт, катедра, центар, централна библиотека, фондација и фонд), као и организација и институција ван Универзитета.

(4) Приједлог за дневни ред се прилаже у писаној форми предсједавајућем најкасније два дана прије почетка сједнице Студентског парламента и садржи име/назив и функцију предлагача, предмет расправе и образложење.

(5) Студентски парламент је дужан да се изјасни о сваком приједлогу уврштеном у дневни ред и да подносиоцу приједлога одговори у писаној форми.

Члан 26.

(1) По утврђивању дневног реда, приступа се усвајању записника са претходне сједнице Студентског парламента.

(2) Чланови Студентског парламента имају право да ставе примједбу на записник. О основаности примједбе на записник одлучује Студентски парламент.

(3) Усвојен записник потписују предсједавајући и генерални секретар.

Члан 27.

(1) Дискусија на сједници студентског парламента отвара се по свакој тачки дневног реда.

(2) Ријеч за дискусију даје председавајући.

(3) Учешће у дискусији може имати карактер садржинске или процедуралне интервенције.

(4) Процедурална интервенција има предност у односу на садржинску, па прдседавајући прво даје ријеч члану Студентско парламента који покреће процедурално питање.

(5) Сваки члан Студентског парламента има право да затражи појашњење на што му је дужан одговорити председавајући или особа која је најбоље упозната са тематиком на коју се питање односи.

(6) У дискусији, поред чланова Студентског парламента, Управног одбора, Сената и Ректорског колегијума, може учествовати сваки овлаштени предлагач дневног реда, односно свако коме је упућен позив за сједницу, док о учешћу у дискусији за друга присутна лица одлучује Студентски парламент.

(7) Дискусија се може временски ограничити ради ефикасности рада, о чему одлучује Студентски парламент на приједлог члана Студентског парламента о чему се не води дискусија.

(8) Председавајући може одузети ријеч лицу које је прекорачило вријеме за дискусију или се удаљило од теме или понавља тезе које је већ изнијело или вријеђа или омаловажава саговорника.

(9) Након завршене дискусије по одређеној тачки дневног реда, а имајући у виду све изнесене аргументе, председавајући Студентског парламента ставља на изјашњавање прецизно формулисан приједлог одлуке о разматраном питању.

(10) Изјашњавање није обавезујуће у свим случајевима, о чему одлучује већина присутних чланова.

Члан 28.

(1) Студентски парламент одлуке из своје надлежности доноси гласањем.

(2) Одлуке Студентског парламента се доносе само у случају постојања кворума и то већином присутних чланова Студентског парламента, уколико овим Статутом није другачије одређено.

(3) Изузетно, на приједлог члана Студентског парламента, Студентски парламент може одлучити да гласање буде тајно.

(4) Одлуке о избору и опозиву председника, потпредседника, генералног секретара и студента проректора Студентског парламента и представника у Сенату и Управном одбору, доносе се јавним гласањем - прозивком.

(5) Чланови Студентског парламента могу гласати за, против приједлога или се уздржати од гласања.

(6) Јавно гласање се обавља дизањем руке.

(7) По обављеном гласању предсједавајући Студентског парламента утврђује резултате гласања и саопштава их ради уношења у записник.

Члан 29.

(1) О току сједнице Студентског парламента води се записник.

(2) Записник садржи: редни број сједнице, датум, вријеме и мјесто одржавања сједнице, усвојени дневни ред, имена присутних чланова, имена присутних лица која су позвана да учествују у раду, имена одсутних чланова који су оправдали свој изостанак, имена одсутних чланова који нису оправдали свој изостанак, имена особа које су учествовале у дискусији по свакој тачки дневног реда, сажетке питања која су разметрана на сједници, резултате гласања по свакој тачки дневног реда, текст усвојених одлука, закључака и препорука по тачкама дневног реда и потписе предсједавајућег Студентског парламента и генералног секретара.

Члан 30.

Усвојени записници за сједнице Студентског парламента са цјелокупном документацијом се трајно чувају у архиви Студентског парламента у папирној и електронској форми.

VII Финансирање Студентског парламента Универзитета

Члан 31.

(1) Студентски парламент управља имовином у складу са законом и намјеном за коју су средства прибављена.

(2) Надзор над материјалним и финансијским пословањем обавља се увидом органа управљања Универзитета у финансијски извјештај Студентског парламента и у складу са посебним законским прописом.

Члан 32.

(1) Годишњи финансијски план Студентског парламента Универзитета утврђује се двотрећинском већином на сједници Студентског парламента, на приједлог Предсједништва СПУИС-а

(2) Управни одбор Универзитета усваја годишњи план Студентског парламента.

(3) Студенски парламент, на приједлог Предсједништва, врши расподјелу финансијских средстава у складу са усвојеним финансијским планом.

Члан 33.

(1) Студенски парламент Универзитета се финансира од средстава добијених од:

- а) Универзитета,
- б) ресорних министарстава,
- в) институција,
- г) домаћих и страних донатора,
- д) властитих активности и пројеката и
- ђ) других извора.

VIII Јавност рада Студентског парламента Универзитета

Члан 34.

Сједнице Студентског парламента отворене су за јавност, осим ако већина присутних чланова Студентског парламента одлучи да сједница буде затворена за јавност.

IX Завршне одредбе

Члан 35.

(1) Одлука о измјенама и допунама овог Статута доноси се двотрећинском већином гласова од укупног броја чланова Студентског парламента.

(2) Аутентично тумачење овог Статута и свих одлука Студентског парламента даје Студенски парламент својом одлуком.

(3) За необухваћена питања тумачи се Закон, Статут Универзитета и други акти Студентског парламента.

Члан 35.

Овај Статут ступа на снагу 8 дана од дана доношења.

Лукавица,
19. март 2010.

Предсједник Студентског парламента
Универзитета у Источном Сарајеву